



# CONVOCATORIA

La COOPAC VOLCAN 392, requiere de 01 profesional para cubrir el puesto de **ASISTENTE DE GERENCIA**

**LUGAR DE TRABAJO: OFICINA PRINCIPAL**

**PERFIL DE PUESTO:**

- Título o Bachiller en las carreras profesionales de Contabilidad, Administración, economía o a fines.
- Titulo técnico en las carreras de contabilidad, administración, Computación e informática u otros similares.
- Con conocimiento en Excel financiero, finanzas, microfinanzas, u otros similares.
- Experiencia mínima de 02 años como asistente Administrativo de una Coopac o de una empresa privada con cargos similares.
- Habilidades organizativas.
- Ofimática a nivel intermedio.
- Manejo en sistemas operativos en Windows.
- Contar con buen historial crediticio.

**HABILIDADES Y COMPETENCIAS:**

- Capacidad para trabajar en jornadas intensas bajo presión (calidad y excelencia).
- Trabajo en equipo.
- Buen trato interpersonal, actitud de servicio y compromiso
- Ética profesional.
- Disponibilidad Inmediata.

Los (as) interesados (as) que cumplan con el perfil, presentar los siguientes documentos:  
Hoja de vida,, certificados y/o constancia de trabajo, fotografía  
Al Email:

convocatorias@coopac392.com.pe  
Celular: 938951843

**Hasta el 02/09/2024**  
**INDICANDO PRETENSIÓN ECONÓMICA.**

Atentamente

*¡¡¡Te invitamos a ser parte de la Gran Familia Cooperativista!!!*